



# **Examenreglement Hyperion Lyceum**

**2021 – 2022**

Uitgaande van het Eindexamenbesluit VO,  
vastgesteld door het Bevoegd Gezag van het Hyperion Lyceum,  
geaccordeerd door de Medezeggenschapsraad van het Hyperion Lyceum op 15 september 2021

**Aangepast op 16 maart 2022, n.a.v. het aangepast Eindexamenbesluit VO**

## **I. ALGEMENE BEPALINGEN**

De voorzitter van de centrale directie van Samenwerkingsstichting Voortgezet Onderwijs ROCvA te Amsterdam waarvan het Hyperion Lyceum deel uitmaakt daartoe gemandateerd door het bevoegd gezag, overwegende dat ter uitvoering van artikel 31 van het eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo een Examenreglement en een Programma van Toetsing en Afsluiting worden vastgesteld, besluit: dat met ingang van 1 augustus 2014 het schoolexamen vwo wordt ingevoerd met inachtneming van de hierna volgende bepalingen.

### **Artikel 1: Begripsbepalingen**

Deze regeling verstaat onder:

Bevoegd gezag: bestuur van VOvA, Voortgezet Onderwijs van Amsterdam

Centrale directie: directie van VOvA

CE : centraal (schriftelijk) examen

Commissie van beroep: een door het bevoegd gezag ingestelde commissie bij wie de kandidaat tegen een beslissing van de (school-)rector in beroep kan gaan. In genoemd schooljaar bestaat deze commissie uit twee leden van de deelschool en een vertegenwoordiger van het bestuur.

Rector van het Hyperion Lyceum: eerste leidinggevende van het Hyperion Lyceum

Examinator: docent, belast met het afnemen van het examen in een vak, oftewel de docent die lesgeeft in een of meer van de volgende klassen: 4, 5 en 6 vwo

Examencommissie: een door het bevoegd gezag ingestelde commissie, bestaande uit de secretaris van het eindexamen, een teamleider en een derde personeelslid, niet zijnde lid van de medezeggenschapsraad of de rector

Examendossier: het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door het bevoegd gezag gekozen vorm.

Gecommitteerde: de tweede corrector van het centraal eindexamen.

Herkansing: het opnieuw deelnemen aan een toets voor het centraal examen of het schoolexamen

Inhaaltoets: het alsnog deelnemen aan een toets van het centraal examen of schoolexamen

Kandidaat: een ieder die door het bevoegd gezag tot het (deel)eindexamen wordt toegelaten

PTA: programma van toetsing en afsluiting, hierin is opgenomen een omschrijving van de inhoud van de toetsen, de wijze waarop getoetst wordt, alsmede de beoordeling en weging van het resultaat

Profielwerkstuk: het in artikel 4 bedoelde profielwerkstuk

Schoolleiding: de rector en de teamleiders van een school

SE: schoolexamen

Toets: schriftelijke of mondelinge vragen en praktische opdrachten als onderdeel van het schoolexamen

Secretaris van het eindexamen: verantwoordelijke voor de afname van de examens en alle overige examenprocessen.

## **Artikel 2: Toelating tot het eindexamen**

2.1 Het bevoegd gezag stelt de leerlingen van de school in de gelegenheid ter afsluiting van de opleiding een eindexamen af te leggen.

2.2 Een kandidaat kan slechts worden toegelaten tot het centraal examen als hij alle, in het PTA beschreven, onderdelen heeft afgerond.

## **Artikel 3: Afnemen eindexamen**

3.1 De rector en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.

3.2 De rector van de school wijst één personeelslid van de school aan als secretaris van het eindexamen en één personeelslid van de school als plaatsvervangend secretaris van het eindexamen.

3.3 De secretaris van het eindexamen regelt samen met de teamleider(s) bovenbouw alle aangelegenheden die zowel het school- als centraal examen betreffen.

## **Artikel 4: Indeling eindexamen en profielwerkstuk**

4.1 Het eindexamen kan voor ieder vak bestaan uit een schoolexamen (SE), een centraal schriftelijk examen (CE) dan wel uit beide.

4.2 Het schoolexamen vwo kan bestaan uit mondelinge toetsen, schriftelijke toetsen met gesloten en/of open vragen, praktische opdrachten en opdrachten in het kader van het handelingsdeel. Het schoolexamen vwo omvat mede een profielwerkstuk.

4.3 Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel (= vakkenpakket van de leerling).

Het profielwerkstuk heeft betrekking op één of meer vakken van het eindexamen. Ten minste één van deze vakken heeft een omvang van 400 studielasturen. De studielast van het profielwerkstuk is voor vwo vastgesteld op 80 studielasturen. Het profielwerkstuk, met daarin ook de beoordeling van het vak wetenschap & onderzoek (w&o), dat voor 30% meetelt in het profielwerkstuk, krijgt een cijfer op de cijferlijst dat voor de uitslagbepaling meeweegt in het combinatiecijfer, zie artikel 8.7.

## **Artikel 5: Programma van Toetsing en Afsluiting**

5.1 Het bevoegd gezag stelt jaarlijks per school vóór 1 oktober een Programma van Toetsing en Afsluiting vast, dat in elk geval betrekking heeft op het desbetreffende schooljaar. In het programma wordt in elk geval aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt, de periodes waarin of de tijden waarop de (dossier)toetsen worden afgenomen, de wijze waarop herkansingen nader zijn geregeld, alsmede de regels die aangeven op welke wijze het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.

5.2 De examenregeling en het Programma van Toetsing en Afsluiting worden door de rector vóór 1 oktober toegezonden aan de inspectie en (digitaal) beschikbaar gesteld aan de kandidaten; bovendien wordt een exemplaar op school ter inzage gelegd.

5.3 De rector legt jaarlijks vóór 1 oktober het examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting voor aan de medezeggenschapsraad.

## **II. REGELING SCHOOLEXAMEN**

### **Artikel 6: Het schoolexamen**

6.1 Het schoolexamen betreft het gedeelte van het eindexamen dat geëxamineerd wordt onder verantwoordelijkheid van de school.

6.2 Het schoolexamen wordt afgesloten voor de aanvang van het centraal examen.

6.3 Voor leerlingen die vervroegd examen doen, gelden dezelfde regels m.b.t. het schoolexamen als voor leerlingen die het regulier programma volgen.

### **Artikel 7: Aanwezigheid en verhindering**

7.1 Kandidaten dienen op tijd aanwezig te zijn op de zittingen van het schoolexamen (toetsen). Zie hiervoor het document 'Afspraken rondom SE-toetsen' op de Hyperion Lyceum-website.

7.2 Kandidaten die door ziekte of om een andere geldige reden niet aan een toets kunnen deelnemen, worden in de gelegenheid gesteld deze toets te herkansen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 11.

7.3 Bij verhindering van deelname aan een toets of het niet binnen de gestelde termijn kunnen inleveren van een onderdeel van het examendossier wordt de verantwoordelijke teamleider of een ander lid van de schoolleiding hiervan tijdig, in het geval van een toets voor aanvang van de toets, en overeenkomstig de geldende schoolregels in kennis gesteld. Wanneer een afmelding niet overeenkomstig de geldende schoolregels gebeurt of de aangegeven reden van verhindering door de schoolleiding niet als geldig wordt aangemerkt, wordt de kandidaat als afwezig zonder geldige reden beschouwd. Bij herhaaldelijke overtreding kan de rector andere maatregelen nemen en in het uiterste geval de kandidaat uitsluiten van het examen. Met betrekking tot de gevolgen van het niet binnen de gestelde termijn afronden van de handelingsdelen wordt verwezen naar artikel 8.9 en 8.10.

### **Artikel 8: Beoordelingen schoolexamen**

8.1 Voor aanvang van het centraal examen van het jaar waarin het centraal examen plaatsvindt, deelt de rector de kandidaat schriftelijk de stand van zaken met betrekking tot het schoolexamen mee:

- . een overzicht van behaalde resultaten van alle onderdelen in het examendossier
- . welke eindcijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen,
- . de beoordeling van vakken of onderdelen van vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld.

8.2 De directeur en de examensecretaris tekenen voor verstrekking van de in het eerste lid genoemde overzichten en beoordelingen aan de kandidaat.

8.3 De kandidaat tekent voor ontvangst van de in het eerste lid genoemde overzichten en beoordelingen.

8.4 Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10, zie bijlage 1.

8.5 Als in een vak tevens centraal examen afgelegd wordt, worden de in 8.4 genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met één decimaal, zie bijlage 1.

8.6 In afwijking van het vierde lid, wordt het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van elk profiel, beoordeeld met onvoldoende, voldoende of goed.

8.7a Voor atheneum: Ter aanvulling op lid 2 geldt dat het resultaat van de vakken maatschappijleer, CKV en het resultaat van het profielwerkstuk in een combinatiecijfer worden vervat. Voor de berekening van het combinatiecijfer worden alle afzonderlijke onderliggende cijfers, welke minimaal een 3,5 dienen te zijn, afgerond op een geheel getal. Vervolgens wordt het gemiddelde opnieuw afgerond op het nabij gelegen gehele getal. Dit combinatiecijfer heeft dezelfde status als de eindcijfers van alle andere vakken.

8.7b Voor gymnasium: Ter aanvulling op lid 2 geldt dat het resultaat van het vak maatschappijleer en het resultaat van het profielwerkstuk in een combinatiecijfer worden vervat. Voor de berekening van het combinatiecijfer worden alle afzonderlijke onderliggende cijfers, welke minimaal een 3,5 dienen te zijn, afgerond op een geheel getal. Vervolgens wordt het gemiddelde opnieuw afgerond op het nabij gelegen gehele getal. Dit combinatiecijfer heeft dezelfde status als de eindcijfers van alle andere vakken.

8.8 In het Programma van Toetsing en Afsluiting staat voor ieder vak vermeld de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen wordt vastgesteld. Bij vakken met alleen een schoolexamen wordt het cijfer voor het schoolexamen bepaald door afronding op een geheel getal. De manier van afronden wordt in bijlage 1 aan de hand van vier voorbeelden uitgelegd. De volgende vakken sluiten af met alleen een schoolexamen: informatica (afgerond met een cijfer), lichamelijke opvoeding (beoordeling O/V), CKV (in het combinatiecijfer), Maatschappijleer (in het combinatiecijfer), Natuur, leven en technologie (afgerond met een cijfer) en Wiskunde D (afgerond met een cijfer).

8.9 Een kandidaat heeft het schoolexamen afgerond indien:

- er een combinatiecijfer is vastgesteld conform artikel 8 lid 7.
- het vak lichamelijke opvoeding is beoordeeld met voldoende.
- de toetsen van de vakken uit het algemeen gedeelte als aangegeven in het Programma van Toetsing en Afsluiting beoordeeld zijn en voor deze vakken een eindcijfer is verkregen.
- de vakken van het door de kandidaat gekozen profieldeel beoordeeld zijn als aangegeven in het Programma van Toetsing en Afsluiting.
- de overige onderdelen in het vrije deel (die door de Minister van eindtermen zijn voorzien en waarvan de kandidaat heeft aangegeven deze onderdelen te laten betrekken bij de slaag/zakregeling) zijn afgelegd overeenkomstig het Programma van Toetsing en Afsluiting.
- de handelingsdelen van de door de kandidaat gevolgde vakken naar behoren zijn afgerond.

8.10 Voor de handelingsdelen en praktische opdrachten van de overige vakken geldt dat de leerling bij het niet afronden van deze handelingsdelen niet tot het Centraal Examen wordt toegelaten.

## **Artikel 9: Toetsen en beoordeling**

9.1 Het schoolexamen bestaat uit:

- toetsen met open en/of gesloten vragen en mondelinge toetsen;
- praktische opdrachten;
- handelingsdelen
- het profielwerkstuk

9.2 In het geval van een mondelinge toets waarbij één examinator aanwezig is legt de examinator de toets vast op een geluidsdrager. Indien de toets door één of meer examinatoren wordt afgenomen, bepalen de examinatoren in onderling over de beoordeling voor de toets

9.3 De vaksectie en/of de examinatoren zijn met betrekking tot de onderdelen van het schoolexamen, binnen de eventueel door de schoolleiding vastgestelde kaders, verantwoordelijk voor het samenstellen van de opgaven, de normering en de beoordeling conform de normen.

9.4 Van iedere beoordeling die bij het bepalen van het eindoordeel over een kandidaat meetelt, stelt de examinator de kandidaat zo spoedig mogelijk in kennis: de termijn voor een (dossier)toets is tien schooldagen, indien het een praktische opdracht betreft twintig schooldagen, voor het profielwerkstuk eveneens twintig schooldagen, gerekend vanaf de inleverdatum zoals die in het PTA staat.

9.5 De leerling heeft het recht het gecorrigeerde werk in te zien en het recht dat het gecorrigeerde werk besproken wordt.

9.6 De cijfers voor de toetsen worden bepaald op één decimaal nauwkeurig.

### **Artikel 10: Beroepsprocedure**

10.1 De kandidaat heeft tot vijf schooldagen na het vaststellen van een cijfer voor een toets het recht tegen de beoordelingswijze schriftelijk bezwaar aan te tekenen bij de rector. Na deze periode is het cijfer definitief.

10.2 Het bezwaar van de leerling wordt behandeld door de examencommissie. De commissie hoort binnen vijf schooldagen na ontvangst van het bezwaarschrift de kandidaat en de examinator(en). De examencommissie adviseert de rector.

10.3 De rector doet vervolgens binnen vijf schooldagen een uitspraak. Stelt de rector de kandidaat niet in het gelijk, dan kan deze in beroep gaan bij de in artikel 22 en 23 genoemde Commissie van Beroep. De beroepsprocedure moet afgerond zijn vóór het moment waarop de cijfers bij de inspecteur moeten zijn ingeleverd; uiterlijk drie dagen vóór het begin van het centraal examen.

### **Artikel 11: Geldigheid**

Behoudens de mogelijkheden zoals opgenomen in 11a en 11b geldt, zowel voor het schoolexamen als voor het centraal examen, dat deelneming aan een toets of examenzitting betekent dat deze (mee)telt. Het is niet mogelijk op grond van een mededeling achteraf de toets of de examenzitting over te doen.

### **Artikel 11a Herkansing toetsen schoolexamen**

11a.1 De kandidaat die eindexamen vwo aflegt, heeft met inachtneming van het tweede en derde lid het recht om opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan toetsen van het schoolexamen die worden beoordeeld door middel van een cijfer, indien hij het cijfer wil verbeteren, dan wel wanneer hij door ziekte of ten gevolge van een bijzondere, van zijn wil onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest aan de desbetreffende toets deel te nemen. Een ingehaalde toets kan niet worden herkanst. Een gemiste herkansing kan niet worden ingehaald.

De mogelijkheid tot al dan niet herkansen wordt in het Programma van Toetsing en Afsluiting nader omschreven. De gemiste toetsen worden ingehaald tijdens het moment van herkansing. Voor elke toets die moet worden ingehaald, wordt door de kandidaat een herkansing gebruikt. Wanneer een

leerling in 1 aaneengesloten periode van ziekte meerdere toetsen heeft gemist, zal 1 herkansing moeten worden ingezet om meerdere toetsen in te halen.

11a.2 De regeling waarin het totaal aantal toegestane herkansingen is vastgesteld, is opgenomen in bijlage 2 bij dit examenreglement.

11a.3 Een herkansing vindt plaats in de eerstvolgende herkansingsperiode zoals vermeld in het PTA.

11a.4 In bijzondere gevallen kan het bevoegd gezag het aantal malen dat opnieuw dan wel alsnog aan één of meer toetsen van het schoolexamen mag worden deelgenomen, vaststellen op een hoger aantal dan volgt uit het derde lid.

11a.5 Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij de eerder afgelegde toets van het schoolexamen geldt als definitief cijfer voor die toets.

11a.6 Leerlingen die vervroegd examen doen, hebben recht op het aantal toegestane herkansingen, zoals vastgesteld voor het leerjaar waarin zij zitting hebben.

### **Artikel 11b Herexamen schoolexamen vwo**

11b.1 Onverminderd artikel 11a.1, kan de kandidaat die eindexamen vwo aflegt voor vakken waarin alleen een schoolexamen wordt afgelegd, dat schoolexamen opnieuw afleggen. De voorwaarden waaraan de kandidaat moet voldoen staan in het Programma van Toetsing en Afsluiting vermeld. Een herexamen voor een vak kan niet later worden afgelegd dan in het schooljaar volgend op het schooljaar waarin het vak afgesloten is. Het herexamen omvat het gehele examenprogramma van het betreffende vak en kan uit enkele delen daarvan bestaan. Voor deze regeling zijn uitgesloten de vakken LO en CKV. Betreffende kandidaat dient zich vóór 1 oktober van het schooljaar volgend op het bekend worden van alle schoolexamencijfers van het betreffende vak te melden bij de secretaris van het eindexamen.

Bovenstaande regeling geldt vanaf schooljaar 2022-2023 ook voor CKV.

Een kandidaat die eindexamen vwo aflegt kan de regeling herexamen schoolexamen ook inzetten voor het verbeteren van het profielwerkstuk. De betreffende kandidaat dient het verzoek tot herexamen schoolexamen profielwerkstuk binnen twee weken na vaststelling van het cijfer voor het profielwerkstuk in te dienen bij de secretaris van het eindexamen.

11b.2 Het bevoegd gezag stelt vast hoe het cijfer van het herexamen wordt bepaald.

11b.3 Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen in een vak en bij het eerder afgelegde schoolexamen in dat vak geldt als eindcijfer voor dat vak.

### **Artikel 11c Hulpmiddelen**

Tijdens het maken van het schoolexamenwerk mogen alleen hulpmiddelen worden gebruikt zoals aangegeven in het PTA. Het gebruik maken van ongeoorloofde hulpmiddelen wordt gezien als fraude. De lijst met officiële hulpmiddelen zoals schrijfmaterialen, woordenboeken en rekenmachines wordt elk jaar door het ministerie gepubliceerd in de Septembermededelingen en Maartaanvullingen van examenblad.nl. Een link naar deze publicatie staat op de Hyperion Lyceum-website.

### **Artikel 12: Hardheidsclausule**

In uitzonderlijke gevallen heeft de rector, daartoe gemandateerd door het bevoegd gezag, de bevoegdheid na overleg met de betrokkenen en met de inspectie, van de regeling van het schoolexamen af te wijken.

### III. REGELING CENTRAAL EXAMEN

#### Artikel 13: Tijdvakken en afneming

13.1 Het centraal examen voor de scholen voor voortgezet onderwijs wordt afgenomen in het laatste leerjaar. Leerlingen kunnen ervoor kiezen een vak in het voorlaatste of voor-voorlaatste jaar met een centraal examen af te sluiten.

13.2 Het centraal examen wordt afgenomen conform het eindexamenbesluit vo en kent drie tijdvakken: het eerste, het tweede en het derde tijdvak. **In schooljaar 2021-2022 mogen leerlingen de eerste afname van hun examens spreiden over het eerste en tweede tijdvak, zoals beschreven in artikel 60.c van het Eindexamenbesluit VO. De kandidaat stelt de directeur uiterlijk 22 april op een door de directeur te bepalen wijze in kennis van de toetsen van het centraal examen die hij in het eerste of tweede tijdvak voor het eerst wil afleggen.**

#### Artikel 14: Deelname

Kandidaten die het schoolexamen hebben afgerond, met inachtneming van artikel 8, mogen deelnemen aan het centraal examen.

#### Artikel 15: Vaststelling cijfer

15.1 De examinerator en de gecommiteerde stellen in onderling overleg de score van het centraal examen vast.

15.2 Indien de examinerator en de gecommiteerde daarbij niet tot overeenstemming komen, wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommiteerde. Dit bevoegd gezag kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinerator. Indien het geschil niet kan worden beslecht, wordt hiervan melding gemaakt bij de inspectie. De inspectie kan een derde onafhankelijke gecommiteerde aanwijzen. De beoordeling van de derde gecommiteerde komt in de plaats van de eerdere beoordelingen.

15.3 De rector stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast op grond van de definitief behaalde score.

#### Artikel 16: Verhinderung

16.1 Indien een kandidaat om een geldige reden (ter beoordeling van de rector) is verhinderd bij één of meer examenzittingen in het eerste tijdvak aanwezig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen voor één of meer toetsen te voltooien.

16.2 Indien een kandidaat in het tweede tijdvak weer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.

#### Artikel 17: Aanwezigheid

17.1 Kandidaten dienen op tijd aanwezig te zijn op de zittingen van het centraal examen. **Het persoonlijke examenrooster (welk vak in welk tijdvak wordt afgenomen) wordt uiterlijk 22 april verstrekt. Dit geldt ook voor de na 29 april 2022 vastgelegde planning van de Centrale Examens en eventuele herkansingsmomenten.**

17.2 Kandidaten die te laat zijn, worden tot een half uur na het officiële begintijdstip nog toegelaten tot de eindexamenzitting met uitzondering van toetsen die geen latere aanvang toelaten (luistervaardigheid, debat, mondeling, e.d.). Bij schoolexamens geldt daarnaast dat de eerste 15



minuten van het examen de deur gesloten blijft; de kandidaat die te laat is moet buiten de zaal wachten. De verloren tijd kan niet worden ingehaald.

#### **Artikel 18: Toezicht**

18.1 De rector draagt er zorg voor dat het nodige toezicht bij het centraal examen wordt uitgeoefend. Het totaal aantal surveillanten is minstens twee per examenruimte.

18.2 De surveillanten maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de secretaris van het examen, samen met het gemaakte eindexamenwerk.

#### **Artikel 19: Overige regelingen**

De overige regelingen m.b.t. het centraal examen zijn conform de artikelen 36 t/m 45 van het Eindexamenbesluit VO, dat via [wetten.overheid.nl](http://wetten.overheid.nl) te raadplegen is.

### **IV. ORGANISATIE VAN EN BEPALINGEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN EN HET CENTRAAL EXAMEN**

#### **Artikel 20: Regels m.b.t. het verloop van het examen**

20.1 Het is kandidaten niet toegestaan in lokalen waarin een toets of een examen wordt afgelegd, iets anders mee te nemen dan schrijfgereedschap en hulpmiddelen voor zover deze voor het afleggen van desbetreffende toets of examen toegestaan zijn. Bijvoorbeeld tassen, jassen, communicatiemiddelen en beeld- en geluidsdragers mogen niet in het examenlokaal meegenomen worden. Al het te gebruiken papier wordt door de school verstrekt.

20.2 Schrijven met potlood en het gebruik van tekstverwijderaar zijn niet toegestaan.

20.3 De surveillant is bevoegd kandidaten aanwijzingen te geven op opdrachten m.b.t. het ordentelijk verloop van het examen. De kandidaat is verplicht deze aanwijzingen op te volgen.

20.4 Wie met een toets of examen zitting klaar is, niet zijnde een digitaal examen, levert zijn werk en de opgaven in bij het surveillerende personeelslid of wacht totdat het werk opgehaald wordt.

20.5 Bij het centraal examen mogen de examenopgaven pas na afloop van de zitting uit de examenruimte worden meegenomen, tenzij het een digitaal examen betreft.

20.6 Bij het centraal examen zijn enkel de hulpmiddelen toegestaan zoals door het ministerie gepubliceerd in de Septembermededelingen en Maartaanvullingen van [examenblad.nl](http://examenblad.nl).

#### **Artikel 21: Onregelmatigheden**

21.1 Bij overtredingen van de in artikel 20 opgenomen regels, stelt de surveillant de rector hiervan in alle gevallen op de hoogte na afloop van het examen. De rector kan maatregelen nemen bij een overtreding.

21.2 Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt bijvoorbeeld door het overtreden van een regel uit dit examenreglement, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de rector maatregelen nemen.

21.3 De maatregelen, bedoeld in het tweede lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:

- a. het geven van een schriftelijke berisping
- b. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen,
- c. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen,
- d. het ongeldig verklaren van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen,
- e. Het toekennen van het cijfer 1 als de kandidaat op de door de examinator gestelde deadline een onderdeel van het Programma van Toetsen en Afsluiting niet heeft ingeleverd. Dit cijfer kan verbeterd worden door het inzetten van een herkansing.
- f. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.

21.4 Alvorens een beslissing ingevolge het derde lid van artikel 21 wordt genomen, hoort de rector, dan wel een daartoe gemandateerd lid van de schoolleiding, de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De rector deelt zijn beslissing mee aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in het tweede lid. Indien de kandidaat minderjarig is, wordt het besluit tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat. Het besluit wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie.

## **Artikel 22: Mogelijkheid tot beroep**

22.1 De kandidaat kan tegen de beslissing van de rector in beroep gaan bij de in artikel 23 genoemde Commissie van Beroep. Het beroep moet binnen vijf schooldagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de Commissie van Beroep worden ingesteld.

22.2 In overeenstemming met deel 1 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing schriftelijk aan de kandidaat is bekend gemaakt, schriftelijk bij de commissie van beroep ingediend. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van artikel 21, derde lid, onder f. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mee aan de kandidaat, aan de ouder(s)/verzorger(s) van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector en aan de inspectie.

22.3 De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mee aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector en aan de inspectie. De directie van VOvA geeft uitvoering aan dit besluit.

22.4 Betreft de beroepsprocedure een onderdeel van het schoolexamen dan dient de beroepsprocedure conform artikel 10 lid 2 uiterlijk drie dagen vóór het begin van het centraal examen te zijn afgerond.

## **Artikel 23: Commissie van Beroep**

De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag ingestelde commissie van beroep. Van de commissie van beroep mag de rector geen deel uitmaken.

Het adres is: Commissie van Beroep  
Betuwestraat 27  
1079 PR Amsterdam.

## **V. UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING CENTRAAL EXAMEN**

### **Artikel 24: Eindcijfer eindexamen**

24.1 Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10.

24.2 De rector bepaalt het eindcijfer voor een vak op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt het, indien het eerste cijfer achter de komma 4 of minder is, naar beneden afgerond en indien dit 5 of meer is, naar boven afgerond.

24.3 Indien in een vak geen centraal examen wordt afgenomen, is het cijfer van het schoolexamen tevens het eindcijfer.

### **Artikel 25: Vaststelling uitslag**

25.1 De rector en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van artikel 26 en 27.

25.2 De rector en de secretaris van het eindexamen stellen uit alle eindcijfers van de vakken waarin de kandidaat examen heeft afgelegd een lijst op, zodanig dat de op deze lijst vermelde vakken een eindexamen vormen, als bedoeld in de artikelen 11 en 12 van het eindexamenbesluit vo.

25.3 Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen betrekken de rector en de secretaris van het eindexamen één of meer eindcijfers van het "extra" vak / de "extra" vakken niet bij de bepaling van de uitslag. Indien er meer keuzen mogelijk zijn, stellen de rector en de secretaris van het eindexamen de kandidaat een keuze uit eindcijfers voor. De keuze is definitief wanneer de kandidaat niet binnen vier schooldagen schriftelijk heeft meegedeeld dat een andere keuze gemaakt moet worden.

### **Artikel 26: Uitslag**

26.1 De kandidaat die eindexamen vwo heeft afgelegd en het centraal examen voor alle vakken heeft afgelegd binnen een schooljaar, is geslaagd indien:

a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;

b. hij voor één van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur, en wiskunde A, wiskunde B of wiskunde C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij voor de andere twee vakken, genoemd in dit subonderdeel als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;

c. hij onverminderd onderdeel b:

1. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;

2. voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;

3. voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald en het gemiddelde van de eindcijfer ten minste 6,0 bedraagt;

of

4. voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt.

d. hij voor geen van deze onderdelen, genoemd in het vijfde lid een eindcijfer lager dan een 4 heeft behaald.

e. hij voor het vak lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel de kwalificatie 'voldoende' of 'goed' heeft behaald;

f. In schooljaar 2021-2022 bestaat de mogelijkheid één cijfer buiten beschouwing te laten, volgend artikel 60.g van het eindexamenbesluit VO.

1. Indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen, laten de directeur en de secretaris van het eindexamen bij de bepaling van de definitieve uitslag op grond van artikel 48, eerste lid, het eindcijfer of de kwalificatie van één vak buiten beschouwing.

2. Het vak bedoeld in het eerste lid kan niet zijn:

a. het vak Nederlandse taal en literatuur, het vak Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing het vak wiskunde A, B of C, bedoeld in artikel 50, eerste lid, onderdeel b, voor het eindexamen vwo en havo.

3. Het eindcijfer bedoeld in het eerste lid kan niet zijn:

a. het eindcijfer bedoeld in artikel 50, tweede lid, voor het eindexamen vwo en havo.

4. Het eerste lid kan alleen worden toegepast als de kandidaat met inbegrip van het vak dat buiten beschouwing wordt gelaten een eindexamen heeft afgerond.

5. Het cijfer of de kwalificatie, bedoeld in het eerste lid, wordt:

a. opgenomen op de cijferlijst als bedoeld in artikel 52, eerste lid;

b. betrokken bij de toepassing van artikel 52a.

26.2 Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, wordt het gemiddelde van de eindcijfers van ten minste de volgende onderdelen aangemerkt als het eindcijfer van één vak: maatschappijleer, CKV (indien van toepassing) en het profielwerkstuk. Dit cijfer wordt het combinatiecijfer genoemd.

26.3 De rector bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het tweede lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt het getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond

26.4 Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de rector deze schriftelijk aan iedere kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 27 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 27, eerste lid, geen toepassing vindt.

#### **Artikel 27: Herexamen centraal examen**

27.1 De kandidaat heeft, volgens artikel 60f. voor twee vakken van het eindexamen waarin hij reeds centraal examen heeft afgelegd, nadat ingevolge artikel 26, vierde lid, de eindcijfers bekend zijn gemaakt, het recht in het tweede of derde tijdvak, opnieuw deel te nemen aan het centraal examen.

27.2 De rector bepaalt de dag en het tijdstip waarop de kandidaat schriftelijk moet aangeven of hij gebruik maakt van de herkansing zoals beschreven in artikel 27.1.

27.3 Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.

27.4 Na afloop van het herexamen wordt de uitslag definitief vastgesteld met overeenkomstige toepassing van artikel 26 en wordt deze schriftelijk aan de kandidaat medegedeeld.

#### **Artikel 28: Diploma en cijferlijst**

28.1 De rector reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd een lijst uit waarop zijn vermeld de cijfers voor het schoolexamen, waaronder het combinatiecijfer waarin vervat het profielwerkstuk, de vak(ken) en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk, indien dat zich voordoet volgens welk programma elk vak is geëxamineerd en de cijfers voor het centraal examen, de beoordeling van de vakken culturele en kunstzinnige vorming (indien van toepassing) en lichamelijke opvoeding en de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen.

28.2 De rector reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit, waarop het profiel of de profielen zijn vermeld die bij de uitslag betrokken zijn. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.

28.3 Indien een kandidaat eindexamen heeft afgelegd in meer dan het voorgeschreven aantal vakken, worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken vermeld op de cijferlijst, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar maakt.

28.4 Onze minister stelt de modellen van de cijferlijst vast.

28.5 De rector en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.

## **VI. OVERIGE BEPALINGEN**

#### **Artikel 29: Verstrekking gegevens aan de Minister**

Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de uitslag stuurt het bevoegd gezag aan onze Minister en aan de inspectie een lijst waarop voor alle kandidaten zijn vermeld:

- het profiel of de profielen waarop het examen betrekking heeft;

- de vakken waarin examen is afgelegd;
- de cijfers van het schoolexamen alsmede in voorkomend geval, het vak of de vakken waarop het profielwerkstuk betrekking heeft en de beoordeling en het thema van het sectorwerkstuk;
- de cijfers van het centraal examen;
- de eindcijfers;
- de uitslag van het eindexamen of het deeleindexamen.

### **Artikel 30: Bewaren en inzage examenwerk**

30.1 Het werk van het centraal examen van de kandidaten worden gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag op school bewaard, ter inzage van de belanghebbenden zoals de kandidaat en/of zijn ouders/verzorgers. Na overleg met de rector en onder door hem vast te stellen voorwaarden is inzage van het examenwerk mogelijk.

30.2 Een door de rector en de secretaris van het eindexamen ondertekend exemplaar van de lijst, bedoeld in artikel 29, wordt gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag in het archief van de school bewaard.

30.3 De rector draagt er zorg voor dat een volledig stel van de bij het centraal examen gebruikte opgaven gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school.

30.4 Voor de onderdelen uit het PTA geldt dat deze bij de administratie worden bewaard tot het moment dat de kandidaat is geslaagd dan wel de school verlaat. Bij het door de leerling gemaakte werk dient ook een set opgaven, een correctiemodel en de normering van het betreffende schoolexamenonderdeel bewaard te worden.

30.5 Na het verstrijken van de genoemde termijn in lid 4 worden alle werken vernietigd.

## **VII. BIJZONDERE BEPALINGEN**

### **Artikel 31: Afwijking wijze van examineren**

31.1 De rector kan toestaan dat een gehandicapte kandidaat het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de rector de wijze waarop het examen zal worden afgelegd, met dien verstande dat aan de overige bepalingen in dit besluit wordt voldaan. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.

31.2 Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:

- a. er een deskundigenverklaring is die door een ter zake kundige psycholoog, orthopedagoog, neuroloog of psychiater is opgesteld,
- b. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
- c. een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder 31.2a. genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.

31.3 Het bevoegd gezag kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens dit besluit, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:

- het vak Nederlandse taal en literatuur;
- enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.

31.4 De in het derde lid bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het centraal examen slechts uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.

31.5 Van elke afwijking op grond van het derde lid wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

31.6 Kandidaten die van de regelingen in lid 1, lid 2 of lid 3 gebruik wensen te maken, moeten dit voor 31 oktober van het schooljaar waarin het examen plaatsvindt schriftelijk bij de rector kenbaar maken.

### **Artikel 32: Spreiding voltooiing eindexamen**

Het bevoegd gezag kan, de inspectie gehoord, toestaan dat ten aanzien van kandidaten die in het laatste leerjaar langdurig ziek zijn en ten aanzien van kandidaten die lange tijd niet in staat zijn geweest het onderwijs in alle betrokken eindexamenvakken in het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen gespreid over twee schooljaren afnemen. In dat geval wordt het eindexamen in een vak in het eerste of in het tweede van deze schooljaren afgesloten.

## **VIII. SLOTBEPALING**

### **Artikel 33**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de rector die daartoe door het bevoegd gezag is gemandateerd.



=====

## BIJLAGEN BIJ HET EXAMENREGLEMENT

### BIJLAGE 1 Afronding van cijfers

In het schema hieronder is aan de hand van vier voorbeelden te zien hoe schoolexamencijfers worden afgerond. Het schoolexamencijfer van vakken met een school- én een centraal schriftelijk examen worden afgerond op één decimaal, schoolexamencijfers van vakken met alleen een schoolexamen worden op een geheel cijfer afgerond.

Schoolexamencijfer in 2 decimalen	Schoolexamencijfer voor een vak <u>met</u> een centraal examen	Schoolexamencijfer voor een vak <u>zonder</u> een centraal examen
6,43	6,4	6
6,44	6,4	6
6,45	6,5	7
6,46	6,5	7

### BIJLAGE 2 Herkansingsregeling

#### Leerjaar 4

Leerlingen hebben het recht om maximaal één toets of opdracht uit het PTA te herkansen. Dit gebeurt aan het einde van het schooljaar. In het PTA is aangegeven welke opdrachten en toetsen herkanst kunnen worden. Leerlingen die informatica én wiskunde D volgen, hebben recht op één extra herkansing, die zij kunnen inzetten voor een van deze vakken. Per vak mag maximaal één toets of opdracht herkanst worden. Een SE kan slechts éénmaal worden herkanst.

#### Leerjaar 5

Leerlingen hebben het recht om maximaal drie toetsen of opdrachten uit het PTA te herkansen. Na elke SE-periode is er een herkansingsmogelijkheid voor een PTA-opdracht uit de desbetreffende periode. In het PTA is aangegeven welke opdrachten en toetsen herkanst kunnen worden. Een SE kan slechts éénmaal worden herkanst.

#### Leerjaar 6

Leerlingen hebben het recht om maximaal drie toetsen of opdrachten uit het PTA te herkansen. Na elke SE-periode is er een herkansingsmogelijkheid voor een PTA-opdracht uit de desbetreffende periode. Na SE-periode II is er een herkansingsmogelijkheid voor een PTA-opdracht uit een van de twee SE-periodes. Dit gebeurt voor aanvang van het CSE. In het PTA is aangegeven welke opdrachten en toetsen herkanst kunnen worden. Een SE kan slechts éénmaal worden herkanst.

Voor alle leerjaren geldt dat wanneer overeenkomstig art. 21.3e de kandidaat een onderdeel van het PTA niet heeft ingeleverd voor de door de examiner gestelde deadline en hiervoor het cijfer 1 toegekend heeft gekregen, dit cijfer verbeterd kan worden door het inzetten van een herkansing.